муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №120» городского округа Самара

ПРИНЯТО:
на Общем собрании
работников
Бюджетного учреждения
протокол № 1 от «01» 09.2026 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 120» г.о. Самара
_____ Л.И. Хивинцева
Приказ №138 от «01» 09.2026 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 120" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 120" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
Дата: 2026.10.09 15:15:54 +04'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ПОЛОЖЕНИЕ
О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.1.Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с Уставом ДОУ, СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях осуществления контроля за организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОУ создается и действует Бракеражная комиссия Бюджетного учреждения.

1.2.Бракеражная комиссия Бюджетного учреждения работает на добровольной основе и в тесном контракте с администрацией ДОУ и Советом Бюджетного учреждения.

2.Порядок создания Бракеражной комиссии Бюджетного учреждения и ее состав

2.1 Бракеражная комиссия Бюджетного учреждения создается Общим собранием трудового коллектива Бюджетного учреждения. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего ДОУ.
2.2. Бракеражная комиссия Бюджетного учреждения состоит из 3-4 членов. В состав комиссии входят:

- Заместитель заведующего (председатель комиссии);
- старшая медицинская сестра – представитель Заказчика;
- повар-бригадир – представитель ООО «Кировский комбинат школьного питания»;
- сотрудники ДОУ – представители «Получателя услуг».

3. Полномочия Бракеражной комиссии Бюджетного учреждения

Бракеражной комиссии Бюджетного учреждения:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. Оценка организации питания в ДОУ

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний Бракеражная комиссия Бюджетного учреждения вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные Бракеражной комиссией Бюджетного учреждения в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация ДОУ при установлении стимулирующих надбавок вправе учитывать данные критерии оценки.

4.4. Администрация ДОУ обязана содействовать деятельности Бракеражной комиссии Бюджетного учреждения и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных Бракеражной комиссией Бюджетного учреждения.