

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №120» городского округа Самара

ПРИНЯТО:

на Общем собрании
работников

Бюджетного учреждения

протокол № 129 от «09» 12 2021 г.



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 120» г.о. Самара

Л.И. Хивинцева

Приказ № _____ от «__» _____ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с Уставом ДОУ, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях осуществления контроля за организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОУ создается и действует Бракеражная комиссия Бюджетного учреждения.

1.2. Бракеражная комиссия Бюджетного учреждения работает на добровольной основе и в тесном контакте с администрацией ДОУ и Советом Бюджетного учреждения.

2. Порядок создания Бракеражной комиссии Бюджетного учреждения и ее состав

2.1 Бракеражная комиссия Бюджетного учреждения создается Общим собранием трудового коллектива Бюджетного учреждения. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего ДОУ.

2.2. Бракеражная комиссия Бюджетного учреждения состоит из 3-4 членов. В состав комиссии входят:

- Заместитель заведующего (председатель комиссии);
- старшая медицинская сестра – представитель Заказчика;
- повар-бригадир – представитель ООО «Кировский комбинат школьного питания»;
- сотрудники ДОУ – представители «Получателя услуг».

3. Полномочия Бракеражной комиссии Бюджетного учреждения Бракеражной комиссии Бюджетного учреждения:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. Оценка организации питания в ДОУ

- 4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний Бракеражная комиссия Бюджетного учреждения вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.
- 4.2. Замечания и нарушения, установленные Бракеражной комиссией Бюджетного учреждения в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.
- 4.3. Администрация ДОУ при установлении стимулирующих надбавок вправе учитывать данные критерии оценки.
- 4.4. Администрация ДОУ обязана содействовать деятельности Бракеражной комиссии Бюджетного учреждения и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных Бракеражной комиссией Бюджетного учреждения.